

г.Кудымкар

«03» февраля 2020г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Юрлинская средняя общеобразовательная школа им.Л.Барышева», именуемое в дальнейшем Образовательная организация, в лице директора **Половникова Андрея Васильевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения **Пермского края «Больница Коми-Пермяцкого округа»** (сокращенно - ГБУЗ ПК «БКПО»), действующее на основании лицензии № ЛО 59 01 № 005225 от «27» декабря 2019г., выданной Министерством здравоохранения Пермского края, именуемое в дальнейшем Больница, в лице главного врача **Лопатина Сергея Витальевича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Минздрава России от 5 ноября 2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в т.ч. в период обучения и воспитания в образовательных организациях» и в целях создания благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса, снижения и предупреждения заболеваемости среди обучающихся, Образовательное учреждение поручает, а Больница обязуется безвозмездно оказывать услуги по первичной медико-санитарной помощи обучающимся.

1.2. Больница закрепляет за **Образовательным учреждением** медицинского работника с занятием должности согласно штатного расписания или поручает отдельному структурному подразделению осуществление медицинского контроля за состоянием здоровья обучающихся, доврачебного обслуживания, организации профилактических прививок обучающихся, профилактических медицинских осмотров обучающихся в период обучения и воспитания, гарантируется оказание медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

2. Место исполнения договора

2.1. Первичная медико-санитарная помощь обучающимся в период образовательного (воспитательного) процесса, а также в период обслуживания детей в летних формированиях (лагерях) Юрлинского муниципального округа оказывается в структурных подразделениях Больницы: **Юрлинская поликлиника**, по адресу: 619200, Юрлинский район, с.Юрла, ул. Октябрьская, 77; **Юмский фельдшерско-акушерский пункт**, по адресу: 619204, Юрлинский район, с. Юм, ул. Центральная, д. 18А; **Елогский фельдшерско-акушерский пункт**, по адресу: 619204, Юрлинский район, д. Елога, ул. Школьная, 5; **Чужьинский фельдшерско-акушерский пункт**, по адресу: 619200, Юрлинский район, д.Чужья. ул. Центральная, 2; **Вятчинский фельдшерско-акушерский пункт**, по адресу: 619203, Юрлинский район, д. Вятчина, ул. Центральная, 8; **Дубровский фельдшерско-акушерский пункт**, по адресу: 619221, Юрлинский район, д. Дубровка, ул. Молодежная, 3; **Титовский фельдшерско-акушерский пункт**, по адресу: 619222, Юрлинский район, д.Титова, ул. Запольская, 1.

2.2. Периоды летнего формирования установлены в июне 2020 года.

3. Обязанности сторон

3.1. Больница **гарантирует** выполнение функциональных обязанностей медицинским работникам в соответствии с действующим законодательством.

3.1.2. Медицинский работник осуществляет:

- оказание обучающимся доврачебной первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

- профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся в образовательной организации;

- вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию обучающихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;

- участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, питания, физического воспитания и трудового обучения несовершеннолетних в образовательных организациях;

- проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней (в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 21 марта 2014 г. N 125н;
- участие в проведении, совместно с врачом по гигиене детей и подростков, противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях;
- участие в организации и проведении ежегодных скрининг-обследований, периодических медицинских осмотров обучающихся;
- участие в организации профилактических медицинских осмотров обучающихся;
- участие в разработке индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения;
- участие в организации медицинских осмотров несовершеннолетних перед началом и в период прохождения производственной практики в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам;
- участие в формировании среди обучающихся групп риска с целью проведения дифференцированного медицинского наблюдения и определения приоритетов при разработке и реализации в образовательных организациях профилактических, лечебно-оздоровительных, коррекционных и реабилитационных программ на индивидуальном и групповом уровнях на основании медицинской, социальной, психолого-педагогической и другой информации;
- участие в подготовке и проведении комплексной медицинской и психолого-педагогической оценки состояния здоровья обучающихся;
- взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами медицинской организации и психологами и педагогами образовательной организации по вопросам профессиональной пригодности обучающихся;
- участие в проведении (совместно с педагогическим персоналом) в образовательной организации мероприятий и в контроле их эффективности по формированию у обучающихся (на групповом и индивидуальном уровне) устойчивых стереотипов здорового образа жизни, в т.ч. по профилактике алкоголизма, наркоманий, токсикоманий;
- участие в проведении профилактической работы в образовательной организации по предупреждению у несовершеннолетних раннего начала половой жизни, заболеваний, передающихся половым путем, ВИЧ/СПИДа;
- взаимодействие в установленном законодательством порядке с врачами-психиатрами, врачами-наркологами, социальными педагогами, психологами, сотрудниками правоохранительных органов, службы опеки и попечительства и иными при выявлении дивергентных и асоциальных форм поведения несовершеннолетних (алкоголизм, наркомания, токсикомания, табакокурение, уход в бродяжничество, вовлечение в преступную деятельность и т.д.);
- участие совместно с медико-социальным отделением детской поликлиники (отделения) и др. медицинскими организациями (центры планирования семьи, охраны репродуктивного здоровья и др.) в реализации медико-психологических образовательных программ подготовки обучающихся к созданию семьи, правильному репродуктивному поведению;
- участие в проведении в условиях образовательной организации работы по коррекции нарушений здоровья обучающихся, снижающих возможности их социальной адаптации, ограничивающих возможности обучения, подготовки к военной службе (патология органов зрения, пищеварения, костно-мышечной системы, нервной системы и др.);
- учет и анализ случаев травм, полученных в образовательных организациях;
- передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;
- дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию инструментария;
- хранение лекарственных препаратов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов, сохранность этикеток на флаконах, контроль за сроками использования лекарственных препаратов;
- соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте;
- соблюдение правил асептики и антисептики;

- работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;
- анализ выполнения ежемесячного плана профилактических прививок;
- учет медицинского инвентаря, лекарственных препаратов, прививочного материала, их своевременное пополнение;
- взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами медицинских организаций, психологами и педагогами образовательных организаций;
- оформление медицинской документации в установленном порядке и представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- ведет утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации.

3.2.1. Образовательное учреждение обязуется:

- оказывать содействие работникам больницы при выполнении ими принятых обязательств по медицинским осмотрам обучающихся; обеспечивать явку обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др.).

4. Права сторон

4.1. Медицинский работник, закрепленный за образовательным учреждением вправе:

- 4.1.1. предъявлять требования к администрации **Образовательного учреждения, больницы** по созданию необходимых условий на рабочем месте, обеспечивающих качественное выполнение своих должностных обязанностей;
- 4.1.2. повышать свою квалификацию на курсах, программах усовершенствования;
- 4.1.3. участвовать в обсуждении вопросов относительно исполняемых им обязанностей;
- 4.1.4. вносить на рассмотрение руководителей учреждений (главного врача, директора школы) предложения по улучшению работы кабинета.

4.2. Образовательное учреждение вправе:

- 4.2.1. требовать от медицинского работника исполнения обязанностей, оговоренных в настоящем договоре, должностной инструкции, приказов, указаний, законодательных актов Министерства здравоохранения РФ, Устава учреждения;
- 4.2.2. ходатайствовать перед главным врачом больницы о замене медицинского работника.
- 4.2.3. получать заключения с указанием результатов проведенных исследований, лечебных мероприятий и необходимых рекомендаций.

5. Заключительные положения

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин **Больница** несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.
- 5.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.
- 5.3. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует с **01.01.2020г. по 31.12.2022 г.**
- 5.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

6. Адреса и банковские реквизиты сторон

Образовательное учреждение МБОУ

«Юрлинская средняя школа им.Л.Барышева»
 Юридический и фактический адрес: 619200, с.
 Юрла, ул. Пионеров, 5
 Тел/факс.(34294) 21467
 E-mail: Shkola_Yurla@mail.ru
 ИНН 8103001515/КПП 810301001
 ОГРН 1038102237227, ОКАТО 57125926000
 УФК по Пермскому краю (МБОУ «Юрлинская
 средняя школа им.Л.Барышева» л/с
 20566Б82320) отделение Пермь, р/с №
 40701810500001000065, Отделение Пермь г.
 Пермь, БИК 045773001

Больница

ГБУЗ ПК «БКПО»
 Юридический и фактический адрес: 619000,
 Пермский край, г.Кудымкар, ул.Пирогова, 2
 Тел.(34260) 4-15-00, факс 4-13-53
 ИНН/КПП 59081007892/598101001
 ОГРН 1205900002681
 р/с № 40601810657733000001 в Отделение
 Пермь, Получатель: Министерство
 финансов Пермского края (ГБУЗ ПК
 «БКПО» л/с
 БИК 045773001

Директор

Половников А.В.

Главный врач

С.В. Лопатин

